

令和3年度 つくばきらり保育園 園評価

- ・職員の自己評価をA B C Dの4段階で、自己評価しています。
- ・職員からでた改善策を参考に、評価に対しての意見をまとめてあります。

A: たいへんよい
B: よい
C: 一部検討を要する
D: 改善を要する

1 保育の計画の編成と実施に関する評価

項目	内 容 【A+B < 80%以下 <input type="checkbox"/>	集計結果 ■:A ■:B ■:C ■:D %	評 価	評価に対して
保育計画の理念・目標について	(1)園の保育方針を理解しているか。		B	園の保育方針や目標を年度初めに確認したが常時それを意識している職員は少ない。来年度は、保育方針に沿った保育や、クラス目標の達成を目指した保育を行っていききたい。
	(2)園の方針や目標に基づいて、クラスの年間保育目標を立てているか。		B	
	(3)担任間で話し合っ、保育目標を立てているか。		A	
	(4)各年齢の発達段階に合わせた指導計画は、一人一人の発達にも留意しているか。		A	
	(5)自らの保育を振り返り、向上や改善に努めているか。		A	
保育の内容について	(1)保育や生活の中で「ねらい」や「内容」が達成されるよう配慮しているか。		B	一人一人の思いの実現を目指した保育を行ってきた。また、職員一人一人が安全な環境づくりを常に心掛けている。目標を持って保育にあたる姿勢は、今後常に声をかけていく。
	(2)子ども一人一人の思いを受け止め、その思いをできるだけ実現させようと努めているか。		A	
	(3)子ども達が日々過ごすための安全な環境や適切な衛生状態に努めているか。		A	
	(4)身体的、精神的、情緒的発育等、多面的に子どもの状態を把握しているか。		A	
	(5)保育室の整理整頓に努め、いつも気持ちの良い保育室づくりを心がけているか。		A	
	(6)行事の計画や実施にあたっては、以前の反省や評価を反映しているか。		A	
	(7)特定の子どもを特別扱いしていないか。		A	
保育役割の分担・組織①	(1)職場内で連携がとれているか。		B	今年度は、職員会議を2回行い全職員が参加できるようにした。研修は人員が足りなくなかなか受けさせられなかった。来年度は、時間をうまく使いたい。
	(2)研修への参加や専門書により知識や技能の向上に取り組んでいるか。		B	
	(3)職員間で「報告・連絡・相談」ができているか。		B	
	(4)職場の中で、自分の役割を自覚しているか。		A	

2 保育の計画の編成と実施を支える諸条件に関する評価

項目	内 容 【A+B < 80%以下 <input type="checkbox"/>	集計結果 ■:A ■:B ■:C ■:D %	評 価	評価に対して
保育役割の分担・組織②	(1)保育をよくしたり、業務の効率化を図ったりするような提案を出しているか。		B	職員会議では、もっと自由に発言できる雰囲気を作りたい。研修を受ける機会が少なかったため、研修内容を保育に活かせるまでにはいかなかった。
	(2)任されている仕事は責任感をもってこなしているか。		A	
	(3)職員会などで必要と思う質問や意見を発言することができるか。		B	
	(4)研修で得た内容・成果は他の職員に伝達され、保育に生かされているか。		B	
家庭	(1)保護者に対して、丁寧な言葉遣いと気持ちのよい対応を心がけているか。		A	コロナウィルス感染防止の為、地域との交流は全く持てなかった。コロナが収まったら、交流を再開したい。今年度は、4園参観研修を実施したが、参加できた職員は、半数以下で4園での交流もなかった。また、近隣の保育園とも全く交流していないので、来年度は少しずつ交流を持ちたい。
	(2)送迎時等に子どもの姿を保護者に伝えているか。		A	
	(3)保護者に子どもの伸びているところや課題を伝えるなど連携をとっているか。		B	
	(4)家庭との連携を図るよう努めているか。		A	
	(5)家庭環境及び食事習慣等園外での子どもの状態を把握しているか。		A	
	(6)地域や保護者の意見を保育等に反映しているか。		B	
	(7)他園や関係機関との連携を図り、有効な対応に努めているか。		D	
	(8)保護者により対応を変えていないか。		A	
事務管理	(1)個人記録簿は、適切に記載し整理管理できているか。		A	個人情報については、細心の注意を払ってきた。また、守秘義務についても、常時声をかけてきたので職員の意識は高まっている。
	(2)園内で知り得た事柄に対して守秘義務は徹底できているか。		A	
	(3)金銭等を取り扱う場合、適正かつ適切に処理できているか。		A	